

2.1.2 กระบวนการที่ใช้ลดดำเนินการมากกว่า 1 วัน

รายชื่อกระบวนการ	ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ							เหตุผลที่เลือก	
	ช่วงยื่นคำขอ		ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ (รวมระยะเวลาช่วงยื่นคำขอด้วย)						
	ปัจจุบัน		ที่เสนอปรับปรุงใหม่		ปัจจุบัน		ที่เสนอปรับปรุงใหม่		
	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ขั้นตอน		ระยะเวลา
การจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร มาตรฐานระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี					10	256 วัน (รอ 449 วัน + 3 - 12 เดือน) *	10	89 วัน (รอ 424 วัน + 3 - 12 เดือน) *	

หมายเหตุ * ขึ้นกับระยะเวลาการวิเคราะห์วิจัยข้อมูลทางวิทยาศาสตร์



ขั้นที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจ

2.1 เสนอองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ต่อคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติให้ความเห็นชอบ
ระยะเวลา เดิม 4 วัน (รอ 30 วัน)

2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ / คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจฯ เพื่อเสนอ ฯพณฯ ฯพณฯ รวว.กษ.
ประธานคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติลงนามคำสั่ง
ระยะเวลา เดิม 4 วัน (รอ 50 วัน)

2.3 ทำหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆ ที่ทำหน้าที่เป็นอนุกรรมการ เพื่อขอยกให้แจ้งชื่อผู้แทน
ระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ 20 วัน)

รวมระยะเวลาดำเนินการ เดิม 10 วัน (รอ 100 วัน)





ขั้นที่ 3

จัดทำร่างมาตรฐาน

- 3.1 ศึกษา / ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ มาตรฐานสากล และมาตรฐานมาตรฐานการ ระเบียบ หรือแนวนโยบายของประเทศคู่ค้า รวมทั้งข้อมูลเทคนิคภาคปฏิบัติ
ระยะเวลา **เต็ม 10 วัน (รอ - วัน)**
- 3.2 ศึกษาวิจัยข้อมูลเพิ่มเติม
 - 3.2.1 ศึกษาข้อมูลและจัดทำขอบเขตการศึกษาและงบประมาณ
ระยะเวลา **เต็ม 6 วัน (รอ - วัน)**
 - 3.2.2 ขออนุมัติขอบเขตการศึกษา งบประมาณ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับ
ระยะเวลา **เต็ม 2 วัน (รอ 15 วัน)**
 - 3.2.3 คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณาที่ปรึกษาและข้อเสนอทางเทคนิคและราคา, เสนอขออนุมัติการจัดจ้าง และลงนามในสัญญา
ระยะเวลา **เต็ม 7 วัน (รอ 35 วัน)**
- 3.2.4 กำกับดูแลการจัดจ้าง และรวบรวมรายงานผลการศึกษาข้อมูลทางวิชาการ และดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ
ระยะเวลา **เต็ม 14 วัน (รอ 3-12 เดือน*)**
- 3.3 การจัดทำข้อเสนอร่างมาตรฐาน ระยะเวลา **เต็ม 19 วัน (รอ - วัน)**
- 3.4 ประสานความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
 - 3.4.1 จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ตามความจำเป็น)
ระยะเวลา **เต็ม 7 วัน (รอ 15 วัน)**
 - 3.4.2 ขอความเห็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ระยะเวลา **เต็ม 2 วัน (รอ 20 วัน)**

รวมระยะเวลาดำเนินการ เต็ม 67 วัน (รอ 85 วัน+3-12 เดือน*)

* ขึ้นกับระยะเวลาการวิเคราะห์วิจัยข้อมูลทางวิทยาศาสตร์



ขั้นที่ 4 เสนอคณะอนุเฉพาะกิจพิจารณา ร่างมาตรฐาน

4.1 ประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาข้อเสนอร่างมาตรฐาน

ระยะเวลาดำเนินการ เดิม 10 วัน (รอ 20 วัน)



ขั้นที่ 5 ประสานความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5.1 จัดรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง

ระยะเวลา เดิม 8 วัน (รอ 28 วัน) ปรับปรุง 6 วัน (รอ 28 วัน)

5.2 ปรับปรุงแก้ไขร่างมาตรฐาน

ระยะเวลา เดิม 6 วัน (รอ - วัน) ปรับปรุง 3 วัน (รอ - วัน)

5.3 เสนอคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจฯ

ระยะเวลา เดิม 3 วัน (รอ 16 วัน) ปรับปรุง 2 วัน (รอ 16 วัน)

ระยะเวลาดำเนินการ เดิม 17 วัน (รอ 44 วัน)

ขั้นที่ 6 เสนอคณะกรรมการ

- 6.1 เสนอคณะกรรมการฯ พิจารณากำหนดกรอบด้านเทคนิคและภาษา
ระยะเวลา เดิม 5 วัน (รอ 15 วัน))
 - 6.2 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ระยะเวลา เดิม 6 วัน (รอ 30 วัน)
 - 6.3 นำเสนอฯ พณฯ รพว. กษ. ลงนามในประกาศคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ระยะเวลา เดิม 9 วัน (รอ 30 วัน)
- ระยะเวลาดำเนินการ เดิม 20 วัน (รอ 75 วัน)



ขั้นที่ 7 แจ้ง WTO (กรณีเป็นมาตรฐานบังคับ)



ขั้นที่ 8 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

- ส่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ เสนอเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี
เพื่อลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา
- รวมระยะเวลา เดิม 120 วัน (รอ 60 วัน)



ขั้นที่ 9 ประสานสำนักงบประมาณโครงการเพื่อเผยแพร่มาตรฐานแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หน่วยรับรอง ผู้ประกอบการ ผู้บริโภค เกษตรกร ประชาชน

รวมระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ - วัน)



ขั้นที่ 10 ทบทวนมาตรฐาน

ครบวาระ 5 ปี

มีข้อเสนอให้ทบทวน (ระยะเวลาตามขั้นตอนที่ 1-9)

สรุป การจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร มาตรฐานระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี

รวมระยะเวลาตามขั้นตอนที่ 1-10 ระยะเวลาเดิม 256 วัน (รอ 449 วัน + 3-12 เดือน*)

หมายเหตุ * ขึ้นกับระยะเวลาการวิเคราะห์วิจัยข้อมูลทางวิทยาศาสตร์

2) แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่
ขั้นตอนการเตรียมการจัดทำมาตรฐาน

ขั้นที่ 1 พิจารณาเรื่องที่เหมาะสมที่กำหนดมาตรฐาน

1.1 ดำเนินการสอบถามความต้องการของหน่วยงานภาครัฐ / เอกชน / ประชุมระดมความคิดเห็น /

ศึกษารวบรวมข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลา เดิม 3 วัน (รอ 20 วัน) ปรับปรุง 2 วัน (รอ 20 วัน)

1.2 พิจารณาจัดลำดับความสำคัญ

ระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ - วัน) ปรับปรุง 1 วัน (รอ - วัน)

1.3 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานอาหาร / ด้านสุขอนามัยพืช / ด้านสุขอนามัยสัตว์
กลับกรองให้ความเห็นชอบ

ระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ 15 วัน) ปรับปรุง 1 วัน (รอ 15 วัน)

1.4 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติพิจารณาให้ความ
เห็นชอบ

ระยะเวลา เดิม 3 วัน (รอ 30 วัน) ปรับปรุง 1 วัน (รอ 30 วัน)



ขั้นที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจ

2.1 เสนอองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ต่อคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตร
และอาหารแห่งชาติให้ความเห็นชอบ

ระยะเวลา เดิม 4 วัน (รอ 30 วัน) ปรับปรุง 2 วัน (รอ 30 วัน)

2.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจฯ เพื่อเสนอ
ฯพณฯ รมว.กษ. ประธานคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
ลงนามคำสั่ง

ระยะเวลา เดิม 4 วัน (รอ 50 วัน) ปรับปรุง 2 วัน (รอ 30 วัน)

2.3 ทำหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆ ที่ทำหน้าที่เป็นอนุกรรมการ เพื่อขอให้แจ้งชื่อผู้แทน

ระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ 20 วัน) ปรับปรุง 1 วัน (รอ 15 วัน)

รวมระยะเวลาดำเนินการ เดิม 10 วัน (รอ 100 วัน) ปรับปรุง 5 วัน (รอ 75 วัน)

ขั้นตอนการจัดทำมาตรฐาน

ขั้นที่ 3 จัดทำร่างมาตรฐาน

- 3.1 ศึกษา/ค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางวิชาการ มาตรฐานสากล และมาตรฐานมาตรฐานการ กฎ ระเบียบ หรือแนวนโยบายของประเทศคู่ค้า รวมทั้งข้อมูลเทคนิคภาคปฏิบัติ
ระยะเวลา เดิม 10 วัน (รอ - วัน) ปรับปรุง 7 วัน (รอ - วัน)
- 3.2 ศึกษาวิจัยข้อมูลเพิ่มเติม
- 3.2.1 ศึกษาข้อมูลและจัดทำขอบเขตการศึกษาและงบประมาณ
ระยะเวลา เดิม 6 วัน (รอ - วัน) ปรับปรุง 3 วัน (รอ - วัน)
- 3.2.2 ขออนุมัติขอบเขตการศึกษา งบประมาณ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับ
ระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ 15 วัน) ปรับปรุง 1 วัน (รอ 15 วัน)
- 3.2.3 คณะกรรมการจัดจ้างพิจารณาที่ปรึกษาและข้อเสนอทางเทคนิคและราคา
เสนอขออนุมัติการจ้าง และลงนามในสัญญา
ระยะเวลา เดิม 7 วัน (รอ 35 วัน) ปรับปรุง 4 วัน (รอ 35 วัน)
- 3.2.4 กำกับดูแลการจ้าง และรวบรวมรายงานผลการศึกษาข้อมูลทางวิชาการ และดำเนินการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ
ระยะเวลา เดิม 14 วัน (รอ 3-12 เดือน*) ปรับปรุง 10 วัน (รอ 3-12 เดือน*)
- 3.3 การจัดทำข้อเสนอร่างมาตรฐาน
ระยะเวลา เดิม 19 วัน (รอ - วัน) ปรับปรุง 14 วัน (รอ - วัน)
- 3.4 ประสานความเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- 3.4.1 จัดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (ตามความจำเป็น)
ระยะเวลา เดิม 7 วัน (รอ 15 วัน) ปรับปรุง 5 วัน (รอ 15 วัน)
- 3.4.2 ขอความเห็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
ระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ 20 วัน) ปรับปรุง 1 วัน (รอ 20 วัน)

รวมระยะเวลาดำเนินการ เดิม 67 วัน (รอ 85 วัน+3-12 เดือน*) ปรับปรุง 45 วัน (รอ 85 วัน+3-12 เดือน*)

* ขึ้นกับระยะเวลาการวิเคราะห์วิจัยข้อมูลทางวิทยาศาสตร์



ขั้นที่ 4 เสนอคณะอนุเฉพาะกิจพิจารณาร่างมาตรฐาน

4.1 ประชุมคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาข้อเสนอร่างมาตรฐาน

รวมระยะเวลาดำเนินการ เดิม 10 วัน (รอ 20 วัน) ปรับปรุง 6 วัน (รอ 20 วัน)

ขั้นที่ 5 ประสานความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

5.1 จัดรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้เกี่ยวข้อง

ระยะเวลา เดิม 8 วัน (รอ 28 วัน) ปรับปรุง 6 วัน (รอ 28 วัน)

5.2 ปรับปรุงแก้ไขร่างมาตรฐาน

ระยะเวลา เดิม 6 วัน (รอ - วัน) ปรับปรุง 3 วัน (รอ - วัน)

5.3 เสนอคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจฯ

ระยะเวลา เดิม 3 วัน (รอ 16 วัน) ปรับปรุง 2 วัน (รอ 16 วัน)



ขั้นที่ 6 เสนอคณะกรรมการ

6.1 เสนอคณะอนุกรรมการฯ พิจารณากลับกรองด้านเทคนิคและภาษา

ระยะเวลา เดิม 5 วัน (รอ 15 วัน) ปรับปรุง 2 วัน (รอ 15 วัน)

6.2 เสนอคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

ระยะเวลา เดิม 6 วัน (รอ 30 วัน) ปรับปรุง 2 วัน (รอ 30 วัน)

6.3 นำเสนอฯ พณฯ รว.กษ. ลงนามในประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน
สินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ

ระยะเวลา เดิม 9 วัน (รอ 30 วัน) ปรับปรุง 5 วัน (รอ 30 วัน)

รวมระยะเวลาดำเนินการ เดิม 20 วัน (รอ 75 วัน) ปรับปรุง 9 วัน (รอ 75 วัน)



ขั้นที่ 7 แจก WTO (กรณีเป็นมาตรฐานบังคับ)



ขั้นที่ 8 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ส่งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
เสนอเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา
รวมระยะเวลา เดิม 120 วัน (รอ 60 วัน) ปรับปรุง 7 วัน (รอ 60 วัน)



**ขั้นที่ 9 ประสานสำนักงานเลขานุการกรมเพื่อเผยแพร่มาตรฐานแก่หน่วยงาน
ที่เกี่ยวข้อง หน่วยรับรอง ผู้ประกอบการ ผู้บริโภค เกษตรกร ประชาชน**

รวมระยะเวลา เดิม 2 วัน (รอ - วัน) ปรับปรุง 1 วัน (รอ - วัน)



ขั้นที่ 10 ทบทวนมาตรฐาน

ครบวาระ 5 ปี

มีข้อเสนอให้ทบทวน (ระยะเวลาตามขั้นตอนที่ 1-9)

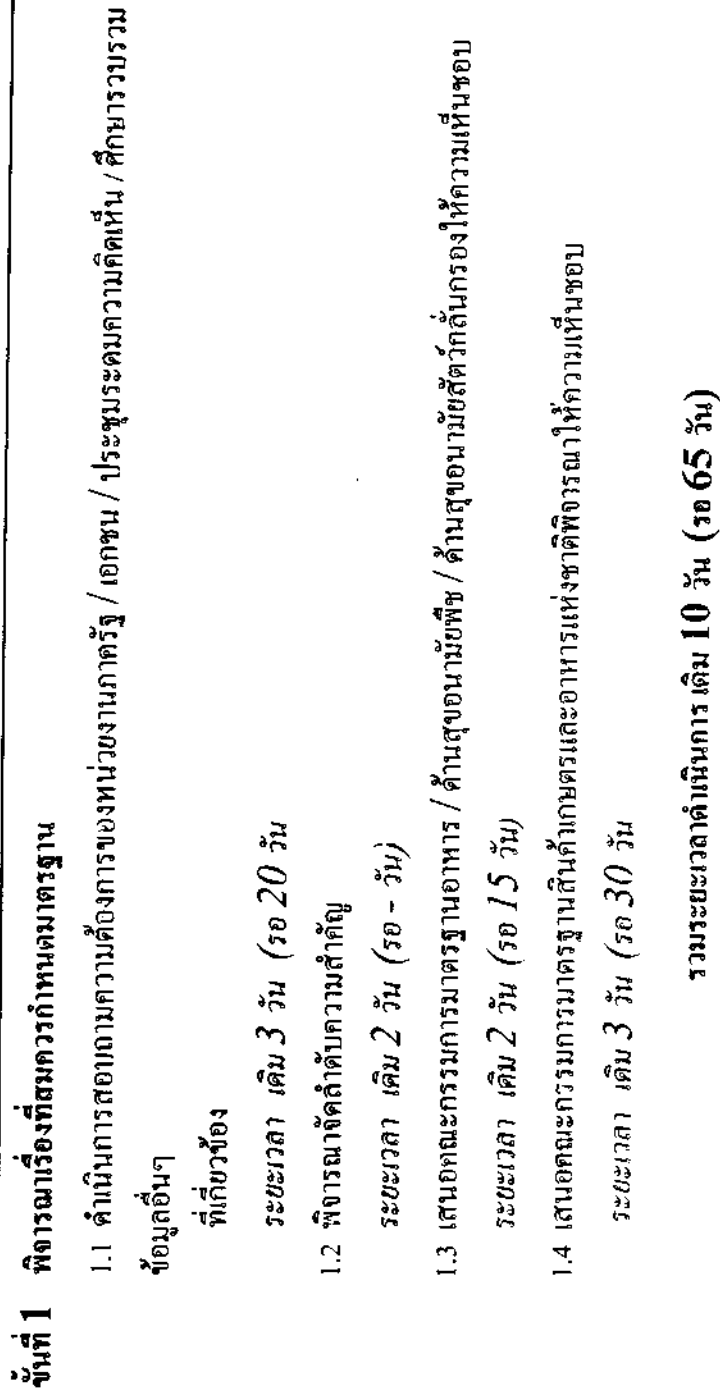
รวมระยะเวลาตามขั้นตอนที่ 1-10 ที่ปรับปรุง 89 วัน (รอ 424 วัน + 3-12 เดือน*)

หมายเหตุ * ขึ้นกับระยะเวลาการวิเคราะห์วิจัยข้อมูลทางวิทยาศาสตร์

- 2.1.3.2 ระยะเวลาที่ใช้เวลาดำเนินการมากกว่า 1 วัน
กระบวนการที่ 1 เรื่อง การจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร มาตรฐานระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี
1) แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำกับได้เดิม

การจัดทำมาตรฐานอาหารสินค้าเกษตรและอาหาร มาตรฐานระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี

การเตรียม
จัดทำมาตรฐาน



2. ข้อเสนอการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (ปี 2547)

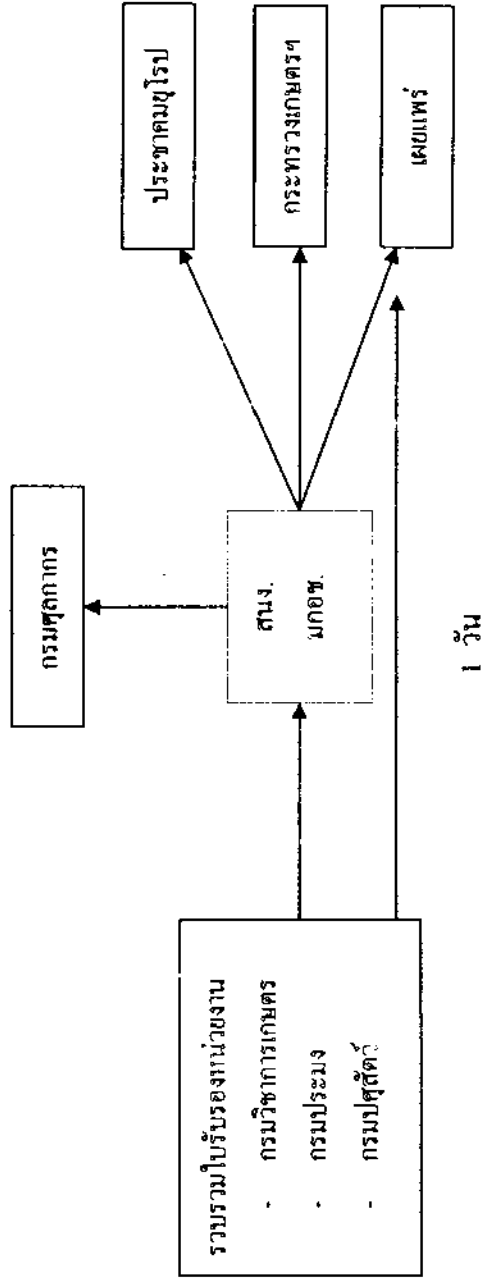
แบบฟอร์มที่ 2

2.1 ข้อเสนอการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

2.1.1 กระบวนการที่เสร็จใน 1 วัน

รายชื่อกระบวนการ	ขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ				เหตุผลที่เลือก
	ที่ปฏิบัติอยู่ในปัจจุบัน		ที่เสนอปรับปรุงใหม่		
	จำนวน ขั้นตอน	จำนวน ระยะเวลา	จำนวน ขั้นตอน	จำนวน ระยะเวลา	
1. การจัดทำระบบเชื่อมโยงข้อมูลการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าเกษตรและอาหาร	5	5 วัน	3	1 วัน	การจัดทำระบบเชื่อมโยงข้อมูลการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าเกษตรและอาหาร เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และป้องกันการปลอมแปลงเอกสาร

2) แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



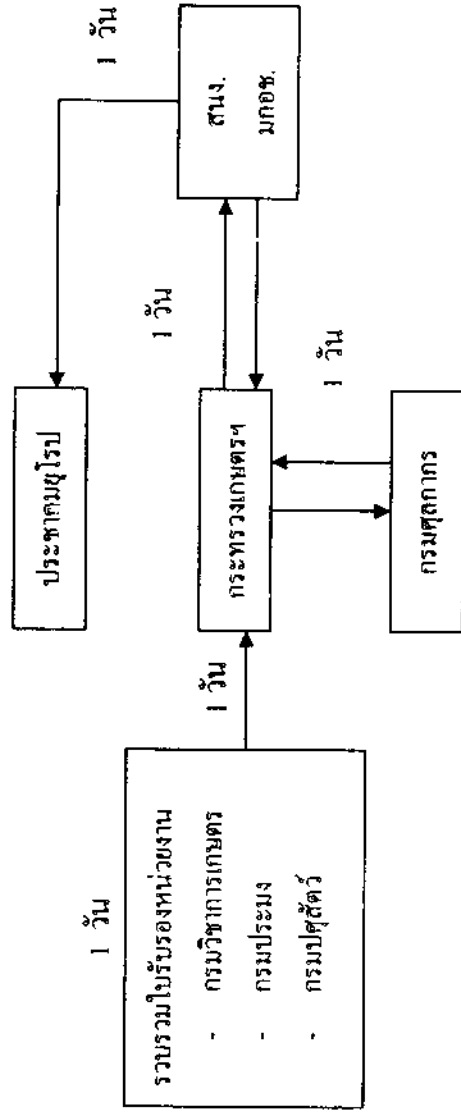
สรุป รวบรวมและจัดตั้ง = 1 วัน / 1 ชุดข้อมูล

2.1.3 แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

2.1.3.1 กระบวนการที่แล้วเสร็จใน 1 วัน

กระบวนการที่ 1 เรื่องการจัดทำระบบเชื่อมโยงข้อมูลการตรวจสอบและออกใบรับรองสินค้าเกษตรและอาหาร

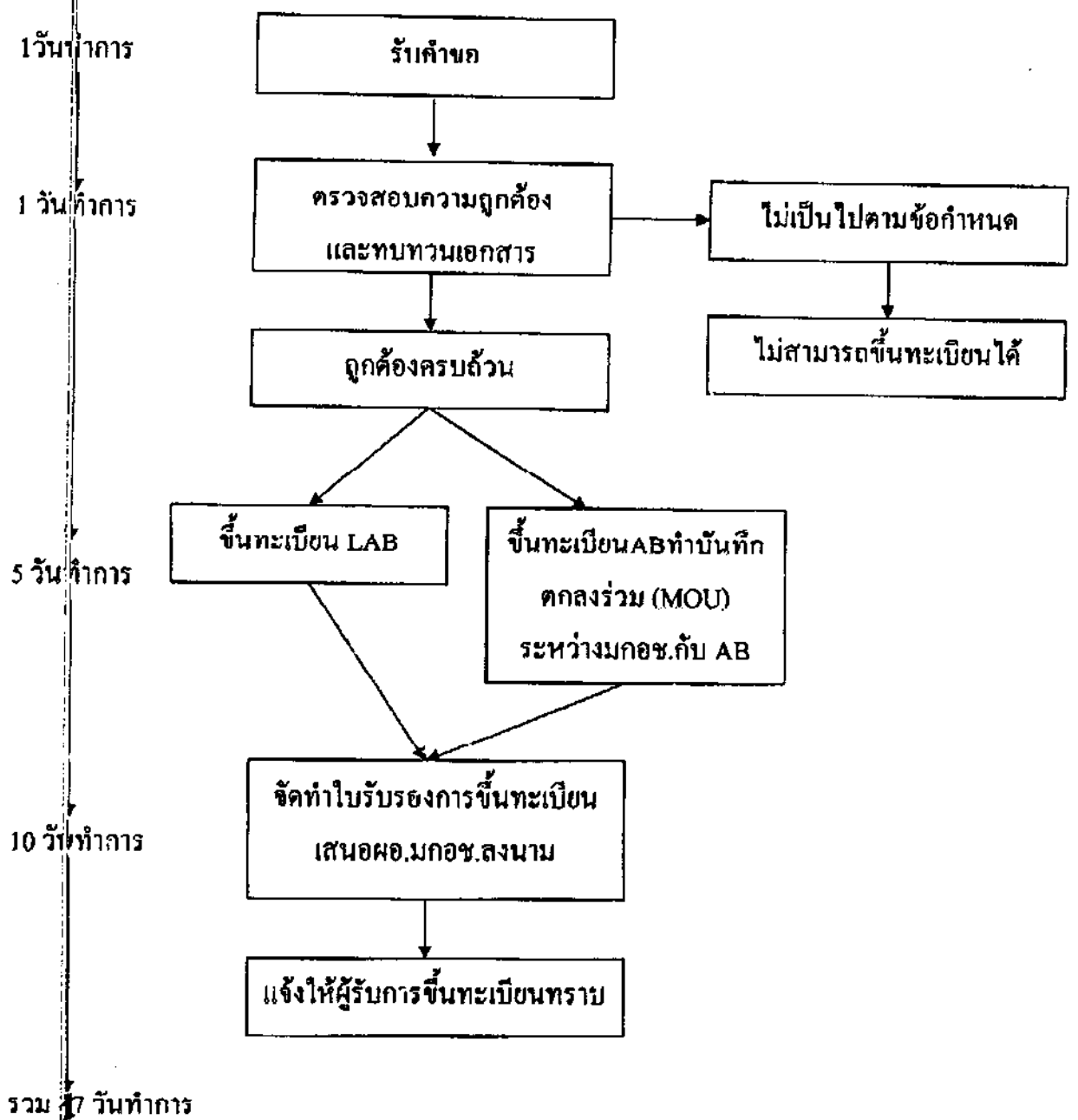
1) แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



สรุป - รวบรวมข้อมูลจากหน่วยงาน 1 วัน

จัดส่งข้อมูลไปยังประชาคมยุโรป 5 วัน / 1 ชุดข้อมูล

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองห้องปฏิบัติการ(AB)
และการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ



ประกอบไปด้วย หน่วยงานที่รับผิดชอบระดับสากล
 (เช่น) หน่วยงานที่รับผิดชอบห้องปฏิบัติการทดสอบสินค้าเกษตรและ
 อาหาร (GAP) โดยยึดหลักตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 17025
 เป็นตัวอ้างอิงและเป็นค่าโดยสรุปดังนี้

มกอช.

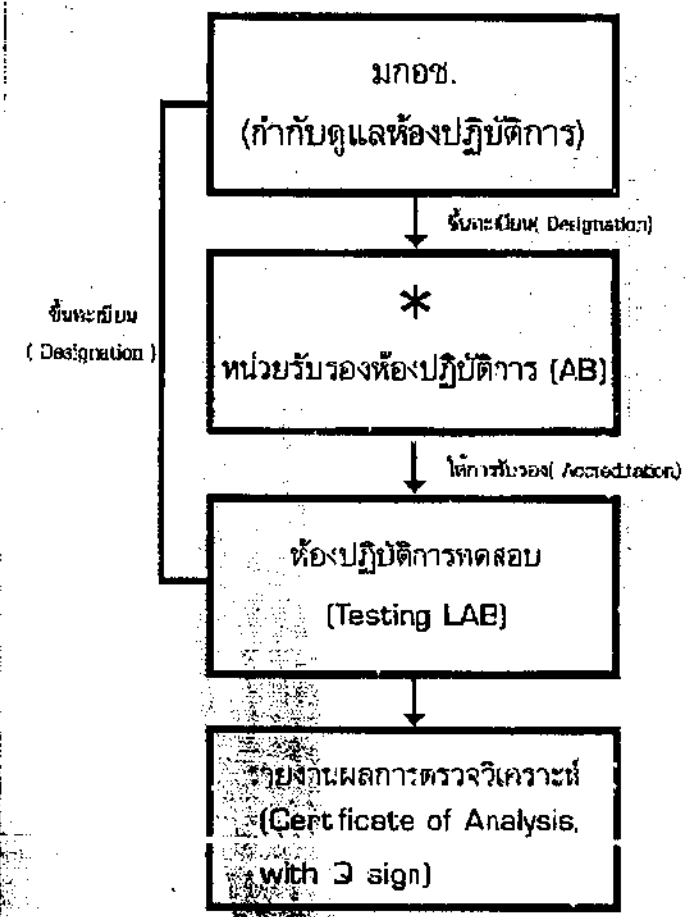
การขึ้นทะเบียน AB และประสาน
 กำกับดูแลและตรวจสอบ
 มาตรฐานห้องปฏิบัติการ
 ทดสอบสินค้าเกษตรและอาหาร

การสร้างและพัฒนา
 เครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูล
 ห้องปฏิบัติการ

1. จัดทำเกณฑ์การขึ้นทะเบียน AB และห้องปฏิบัติการ
2. ดำเนินการขึ้นทะเบียน AB และห้องปฏิบัติการ ที่ผ่านการรับรอง ISO/IEC 17025
3. ตรวจสอบประเมินร่วมกับ AB เพื่อให้ผลการรับรองห้องปฏิบัติการ
4. ดำเนินการตรวจสอบห้องปฏิบัติการร่วมกับ AB
5. จัดทำความตกลงร่วม (MOU) ด้านการรับรองห้องปฏิบัติการกับประเทศต่าง ๆ

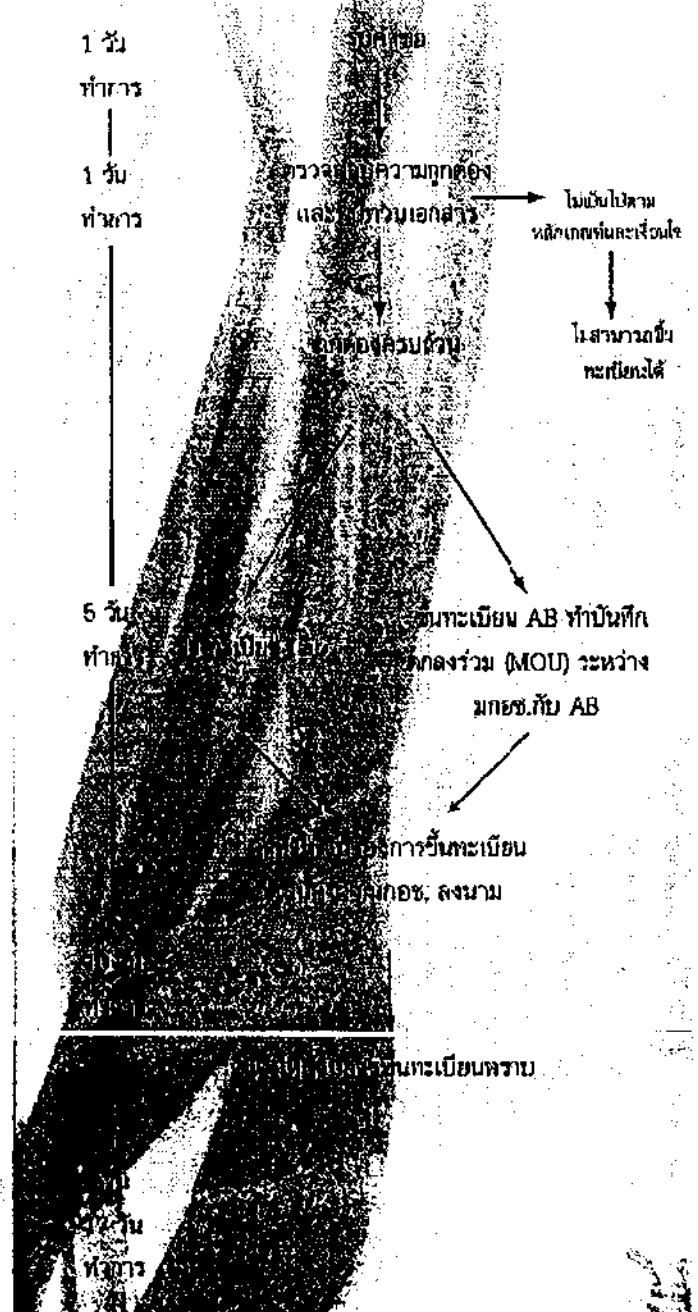
1. จัดทำระบบการสร้างเครือข่ายเชื่อมโยงข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. จัดตั้งศูนย์กลางประสานความร่วมมือเชื่อมโยงห้องปฏิบัติการและสำนักงาน
3. สร้างระบบเชื่อมโยงข้อมูลด้านความปลอดภัยของอาหาร
4. จัดตั้งห้องปฏิบัติการ
 - เทคโนโลยีการทดสอบ
 - บุคลากร

ภาพรวมแนวทางการกำกับดูแลห้องปฏิบัติการทดสอบสินค้าเกษตรและอาหารเพื่อการส่งออก



* มกอช. จะทำการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองระบบงานห้องปฏิบัติการ (Accreditation Body) หรือ (Lab) ที่มีความสามารถและได้รับการยอมรับตามหลักสากลเพื่อประเมินห้องปฏิบัติการและนำผลมาขึ้นทะเบียนกับ มกอช. เพื่อกำกับดูแลห้องปฏิบัติการดังกล่าวต่อไป

ขั้นตอนการขึ้นทะเบียนหน่วยรับรองห้องปฏิบัติการ (AB) และการขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ (Lab)

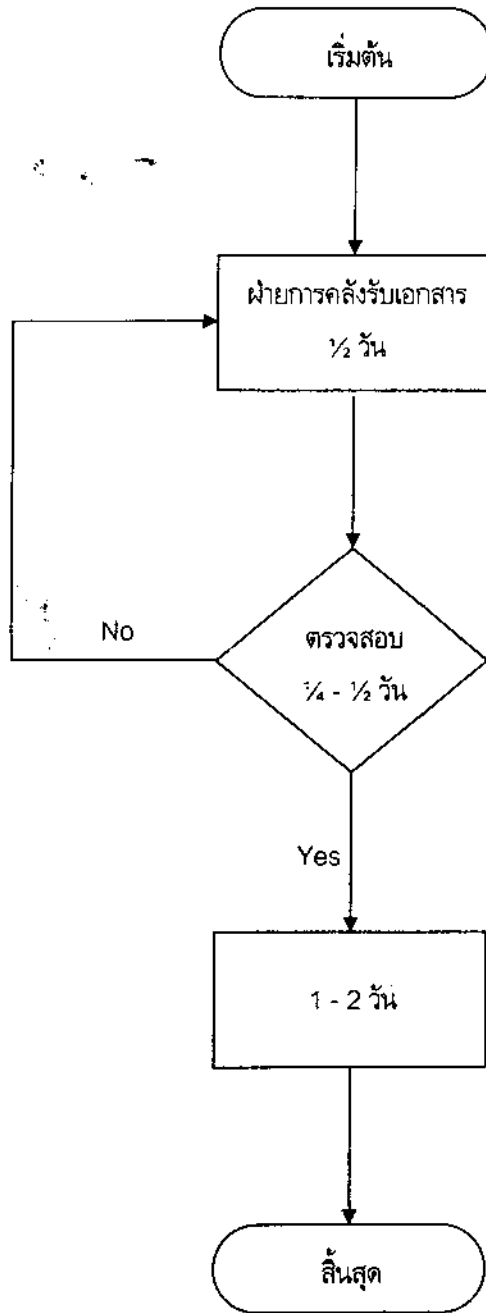


เอกสารแนบท้ายประกาศ สำนักงานมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหารแห่งชาติ
เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ลงวันที่ มกราคม พ.ศ. 2548

รายชื่อกระบวนการงาน	ระยะเวลา ดำเนินการแล้วเสร็จ
<p>1. กระบวนการที่แล้วเสร็จใน 1 วัน</p> <p>1.1 การให้การยอมรับความสามารถหน่วยตรวจสอบรับรอง (CB) สาขา GMP / HACCP</p> <p>1.1.1 การรับคำขอ 1 วัน</p> <p>1.1.2 การพิจารณาผลการตรวจประเมินของคณะทบทวน 1 วัน</p> <p>1.2 การขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ</p> <p>1.2.1 การรับคำขอ 1 วัน</p> <p>1.2.2 การตรวจสอบความถูกต้องและทบทวนเอกสาร 1 วัน</p> <p>1.3 การให้การยอมรับความสามารถหน่วยตรวจสอบรับรอง (CB) สาขาวัสดุบรรจุภัณฑ์ไม้</p> <p>1.3.1 การตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอ 1 วัน</p> <p>1.3.2 การพิจารณาผลการประเมินเพื่อออกใบรับรองโดยคณะทบทวน 1 วัน</p>	
<p>2. กระบวนการที่แล้วเสร็จภายใน 2-15 วัน</p> <p>2.1 การจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร-มาตรฐานระบบการปฏิบัติ ทางเกษตรที่ดี (GAP)</p> <p>2.1.1 การพิจารณาเรื่องที่เหมาะสมกำหนดมาตรฐาน 5 วัน</p> <p>2.1.2 การแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ/คณะอนุกรรมการเฉพาะกิจ 5 วัน</p> <p>2.1.3 การเสนอคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาร่างมาตรฐาน 6 วัน</p> <p>2.1.4 การประสานความเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 11 วัน</p> <p>2.1.5 การเสนอคณะกรรมการ 9 วัน</p> <p>2.1.6 การประกาศในราชกิจจานุเบกษา 7 วัน</p> <p>2.1.7 การประสานสำนักงานเลขานุการกรม เพื่อเผยแพร่มาตรฐานแก่หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง หน่วยรับรอง ผู้ประกอบการ ผู้บริโภค เกษตรกร ประชาชน และเผยแพร่บน website มกอช. 2 วัน</p> <p>2.2 การให้การยอมรับความสามารถหน่วยตรวจสอบรับรอง (CB) สาขา GMP / HACCP</p> <p>2.2.1 การตรวจสอบคำขอและเอกสารประกอบ 2 วัน</p> <p>2.2.2 การแต่งตั้งคณะผู้ตรวจประเมิน/แจ้งรายชื่อคณะผู้ตรวจประเมินแก่ ผู้ยื่นคำขอ 10 วัน</p> <p>2.2.3 การแจ้งผลการทบทวนเอกสาร 3 วัน</p>	

รายชื่อกระบวนการงาน	ระยะเวลา ดำเนินการแล้วเสร็จ
2.2.4 การกำหนดแผนการตรวจประเมิน (Audit Plan)	3 วัน
2.2.5 การแจ้งแผนการตรวจแก่ผู้ยื่นคำขอเพื่อขึ้นชั้นแผนการตรวจ	2 วัน
2.2.6 การตรวจประเมิน Office audit	2 วัน
2.2.7 การตรวจประเมิน Witness audit	4 วัน
2.2.8 การพิจารณาข้อเสนอ/ข้อคิดเห็น/แนวทางการแก้ไขจากผู้ยื่นคำขอ	5 วัน
2.2.9 การแต่งตั้งคณะทบทวน	2 วัน
2.2.10 การจัดทำใบรับรอง/ตรวจสอบความถูกต้อง/เสนอลงนาม	3 วัน
2.2.11 การออกใบรับรอง/แจ้งผู้ยื่นคำขอ	3 วัน
2.3 การขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ	
2.3.1 การขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการ (LAB)	5 วัน
2.3.2 การจัดทำใบรับรองการขึ้นทะเบียนและแจ้งให้ผู้ได้รับการขึ้นทะเบียนทราบ	10 วัน
2.4 การให้การยอมรับความสามารถหน่วยตรวจสอบรับรอง (CB) สาขาวิศวกรรมจุลชีพ	
2.4.1 การประเมินเอกสารระบบงานที่ขอ	5 วัน
2.4.2 การตรวจประเมิน	7 วัน
2.4.3 การออกใบรับรอง	2 วัน
3. กระบวนการที่ใช้เวลามากกว่า 15 วัน	
3.1 การจัดทำมาตรฐานสินค้าเกษตรและอาหาร-มาตรฐานระบบการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี	
3.1.1 การจัดทำร่างมาตรฐาน	45 วัน
3.2 การให้การยอมรับความสามารถหน่วยตรวจสอบรับรอง (CB) สาขา GMP/HACCP	
3.2.1 การทบทวนเอกสารเบื้องต้น	30 วัน
3.2.2 การจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินและจัดส่งรายงานให้ผู้ยื่นคำขอ	20 วัน
รวม 9 กระบวนการ	

การจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
(จากเงินทอตรง)

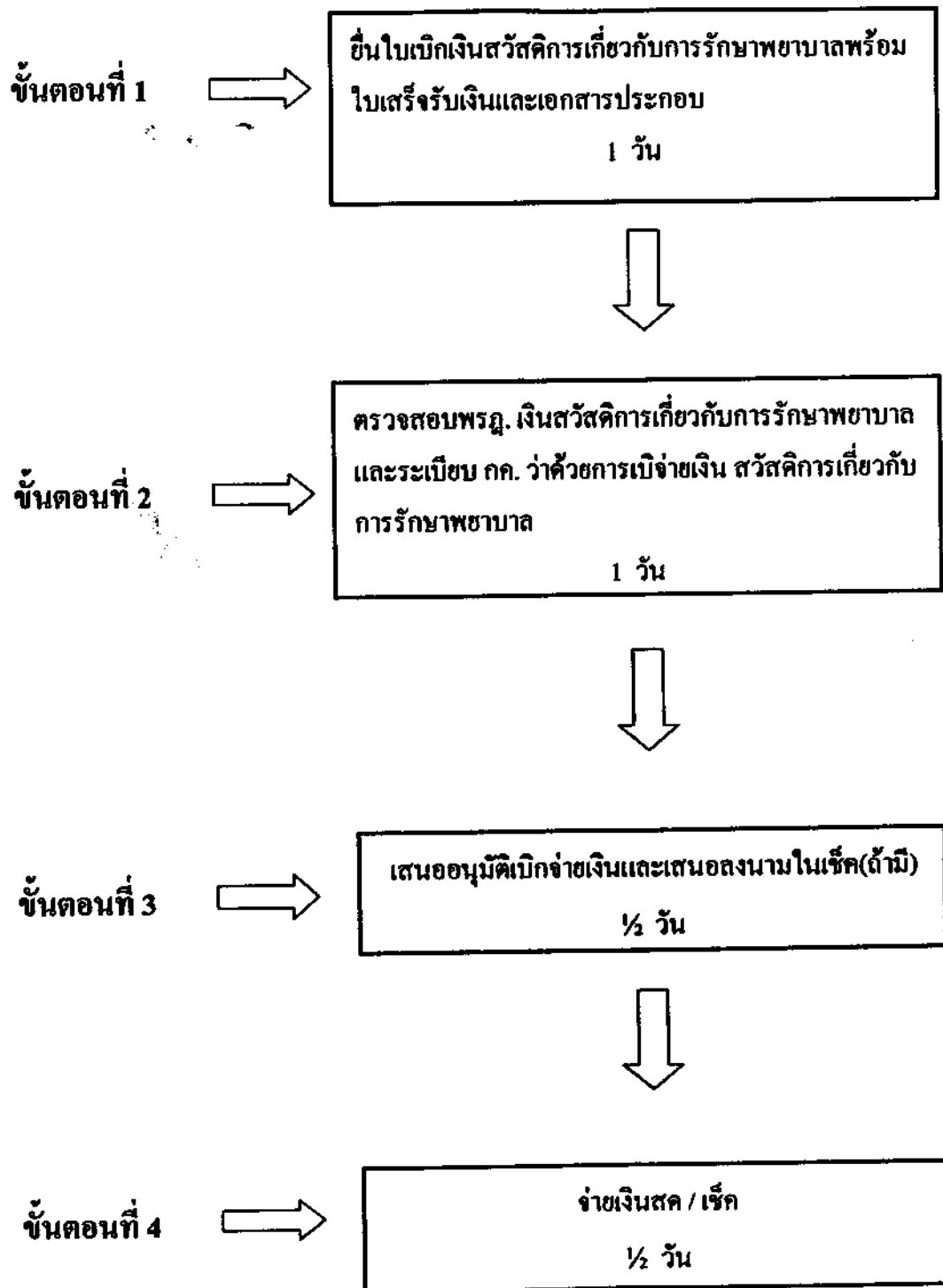


- ไปเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล (แบบ 7105)
- ไม่เสร็จรับเงินและเอกสารประกอบ

- พรฎ.เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล
- ระเบียบ กค. ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล

- เสนออนุมัติเบิกจ่ายเงินและเสนอลงนามในเช็ค(ถ้ามี)
- รับเงินสด/เช็ค

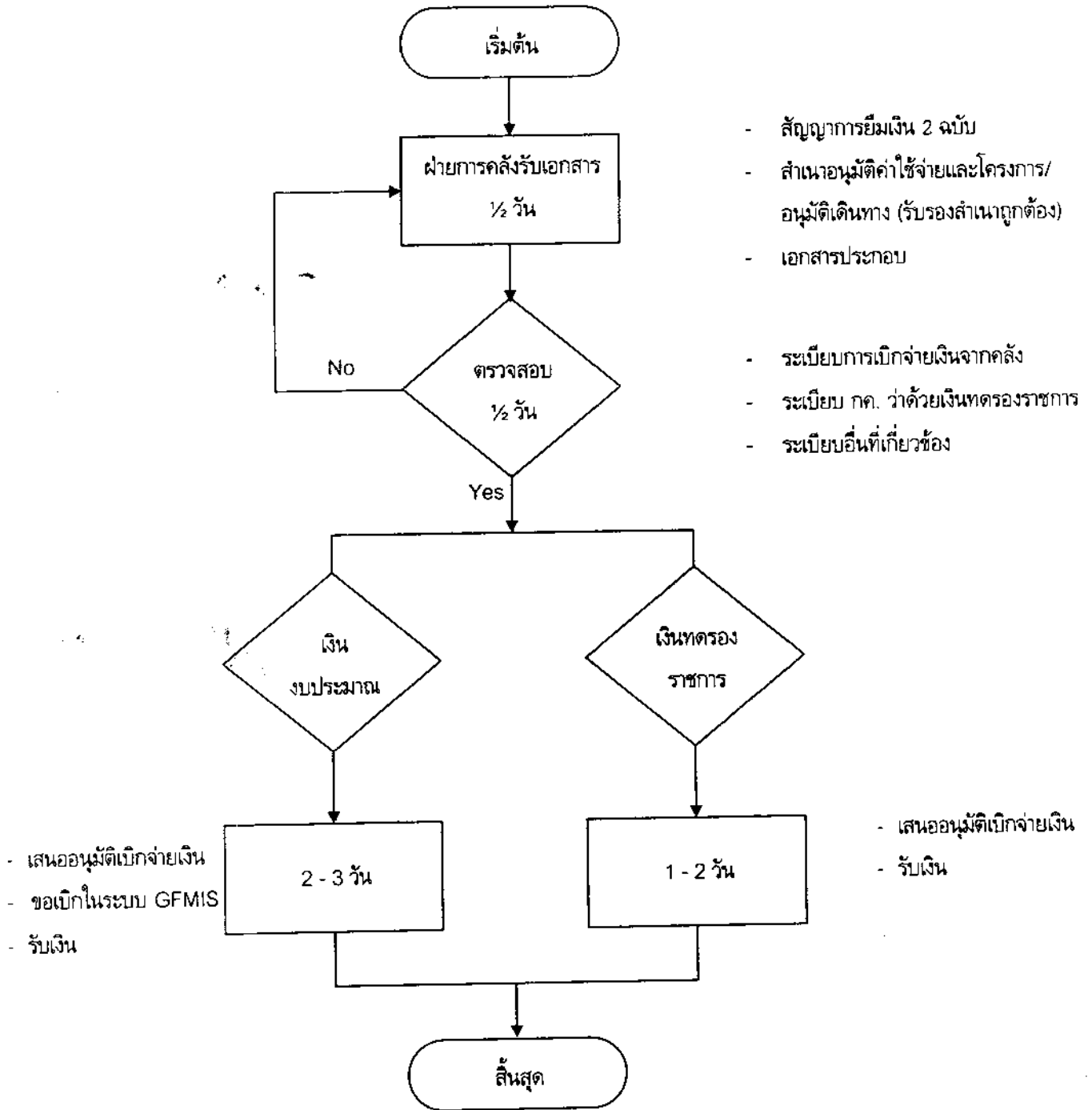
ขั้นตอนการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ประจำปี 2546
(จากเงินตรง)



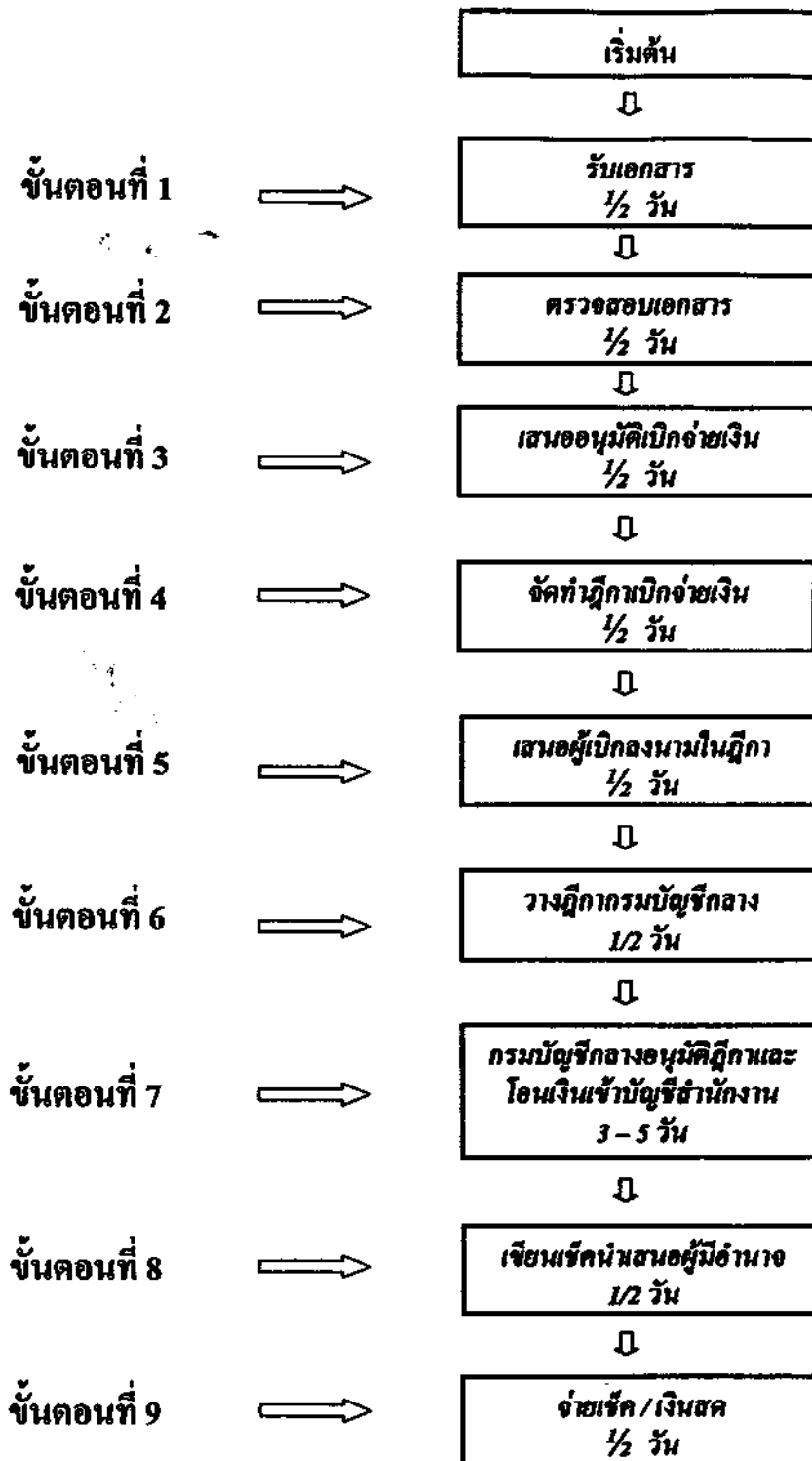
มี 4 ขั้นตอน ระยะเวลา 3 วัน

๕๗ ๓๓๓

การจ่ายเงินตามสัญญาจ้างเงิน



ขั้นตอนการจ่ายเงินตามสัญญาเดิมเงิน ประจำปี 2546



มี 9 ขั้นตอน ระยะเวลาประมาณ 7 วัน

สม 11112